



Digitaal vergaderen

April 2020



Wat vindt een drijfveer GOED als we digitaal vergaderen?

We hebben contact

Wauw, vernieuwend en
we kunnen elkaar toch
inspireren

We zijn bezig, kijken
vooruit en kunnen
concreet zijn

Kan effectief, efficiënt en
zakelijk

Je kunt tempo maken en
meer focus

Het zorgt toch voor
verbondenheid



Wat vindt een drijfveer een NADEEL als we digitaal vergaderen?

Het is toch minder persoonlijk

Minder visualiseringen en minder interactie

Kan soms minder concreet zijn

Soms onduidelijkheden door langs elkaar heen praten

Onduidelijkheid over besluitvorming en akkoord van deelnemers

We zijn niet echt samen



Algemene aandachtspunten voor digitaal vergaderen

Regelmatig een rondje
maken en mensen
vragen

Stimuleer en faciliteer
interactie en
visualiseringen

Doel en (tussentijdse)
resultaten regelmatig
benoemen

Vat regelmatig samen,
leg vast en deel

Spreek mensen
regelmatig aan en vraag
mening, standpunt of
akkoord

Spreek regelmatig in
termen als wij, team en
naam team of bedrijf



Borgen: om ervoor te zorgen dat we dit volhouden

- Aan het begin van iedere livestream vergadering aandachtspunten herhalen
- Elkaar tijdens de vergadering feedback geven op basis van aandachtspunten
- Eind van de vergadering evalueren aan de hand van aandachtspunten



Veel plezier en succes

- Livestream vergaderen kan heel effectief en efficiënt zijn
- Mits je bewust bent van de regels en afspraken die er bij horen
- En je bewust bent van de aandachtspunten die voor het team gelden



Annemieke Kleijssen
+31 (0) 6 27 34 95 89
www.kleia.nl

